

金陵科技学院教师教学工作考核办法（试行）

金院字【2007】75号

第一章 总 则

第一条 为了客观公正地考核教师教学工作，促进教师增强教学质量意识和人才培养质量意识，全面提高学校教育教学质量，根据学校实际，特制定本办法。

第二条 本办法适用于学校从事全日制普通本、专科教学的教师在教学、教学研究、教学改革等方面成果的考核。

第三条 凡承担全日制普通本、专科教育的教师均须参加教学工作考核。

第二章 考核的组织领导

第四条 教学工作考核是教师年度考核的组成部分。学校成立专门的考核领导小组，组长由学校分管教学的校领导担任，由教务处、人事处主要负责人组成。领导小组的职责是：制定考核办法和指标体系，确定各院（部）教师教学工作考核小组成员名单，研究处理考核工作中出现的重要问题。教师教学工作考核的组织实施机构为教务处。各院（部）设立教师教学工作考核小组，组长由分管教学的院长担任。考核小组的名单须报校考核领导小组审核、批准。院（部）教师教学工作考核小组的主要职责是：依据本办法对专任教师进行教学工作进行考核与评价。

第三章 考核办法与程序

第五条 从事全日制普通本、专科教育的教师的教学工作考核

（一）教师教学工作考核的主要依据是由学校颁发的《金陵科技学院教师教学工作考核办法》（暂行）和《金陵科技学院教学事故认定和处理办法》等文件。主要对教师的教学态度、教学规范、教学内容、教学方法、教学效果、教学工作量、教学研究和教学成果等方面进行考核。

（二）教师教学工作考核每年进行一次。考核分两部分，一部分为学生测评，另一部分为院（部）考核。其中学生测评原则上占总分的60%，院（部）考核原则上占总分的40%。各院（部）可根据学科特点，另行提出学生评估分、院（部）

考核分的分值比例（须报教务处备案），但学生评估分不得低于50%。

（三）学生对教师的课堂教学质量测评

1. 院（部）要重视并组织好教师课堂教学效果测评活动。测评前要在学生中做好宣传和动员工作，组织学生学习《金陵科技学院教师课堂教学质量评价表》中的评估指标体系，力求客观公正地反映教师课堂教学的情况和效果，使测评工作真正起到对教学工作的促进作用；

2. 学生对教师课堂教学质量测评工作每学期进行一次，年度测评成绩取两次测评的平均值。

（四）院（部）考核

1. 于每学期第 18 周，教师本人须填写《金陵科技学院教师教学工作量登记表》，并对该学期自己的教学情况进行总结，最后由院（部）教师教学工作考核小组进行评议；

2. 院（部）考核小组根据平时了解的情况，对教师的教学工作进行全面考核。根据《金陵科技学院教师教学工作考核表》中的指标体系，考核小组无记名打分，确定考核成绩（百分制）。其中课堂教学质量评估采用《教师课堂教学质量评价表》，也可根据各学科的特点另行制定本院（部）的教师课堂教学质量评价表（须报教务处备案）。考核的原始材料必须保存三年以上；

3. 院（部）考核小组根据考核的指标体系对教师教学工作的各项考核分数进行综合折算，确定相应的等级（不得改动原先任何一项考核或测评成绩），填写《金陵科技学院教师教学工作考核成绩登记表》并通知教师本人。

第六条 教师如有异议，可向院（部）考核小组提出申诉。院（部）考核小组应予以解释或进行核实，必要时向学校教学督导委员会提交复核申请报告。

根据院（部）的复核申请，学校教学督导委员会根据平时对教师教学工作的督查情况或采取有针对性的听课与调查，对考核结果进行审议。

第七条 考核成绩记载

（一）教师教学工作的考核结果分为优、良、中、及格和不及格等五个等级，其中优秀不得超过20%，各院（部）须严格确定各教师考核等级。

（二）有下列情况之一者不得评为优：

1. 出现教学事故的；

2. 每学年上课时数未达到规定要求的；

(三)一学年内出现三级教学事故两次及以上者，或出现二级教学事故并受行政警告处分者，或出现一级教学事故者可直接定为不及格。

第四章 奖 罚

第八条 符合下列情况，经院（部）初审、教务处认定，可酌情增加考核分：

(一)国家教学成果一、二等奖，分别加12分、10分；省级教学成果一、二等奖，分别加8分、6分；校级教学成果一、二等奖，分别加5分、3分。

(二)承担教育部重点教改项目加8分、一般项目加6分；承担省教育厅教改重点项目加5分、一般项目加3分；承担校级教改项目加2分。

(三)指导学生获得国家级一、二、三等奖，分别加10分、8分、6分；获得省级一、二、三等奖，分别加5分、4分、3分（国家部委组织的比赛同国家级，省教育厅组织的比赛同省级）。

(四)同一项目获不同级别的奖励，以最高奖励为准。

第九条 凡出现教学事故，一级教学事故者扣9分；二级教学事故者扣6分；三级教学事故者扣3分。

第十条 教师教学工作考核结果运用的其他事项：

(一)教务处建立《金陵科技学院教师教学工作考核成绩数据库》，录入各年度教师教学工作考核成绩，并记入教师本人业务档案，以作为教师晋升、评优的依据之一。

(二)两年考核成绩中至少有一年达到“优”且没有“良”以下的考核成绩者，方具有参加两年一度的“优秀教学奖”评选资格。

第五章 附 则

第十一条 未尽事项由教务处负责解释。

第十二条 本办法自公布之日起试行。

金陵科技学院
二〇〇七年五月十二日